

Allereerst: leuk dat jullie stad of regio wordt aangedragen als locatie voor het Europees Congres! Dit bidformulier bevat een aantal vragen. Wees je er van bewust dat het antwoord op die vragen nog geen definitieve plannen hoeven te zijn. Deze vragen zijn bedoeld om jullie te helpen in het vormen van plannen.

**1. Wat is de reden dat het Europees Congres in jullie stad of regio moet plaatsvinden?**

*Jullie stad of regio zal tijdens het Europees Congres centraal staan. Maar hoe gaan jullie ervoor zorgen dat jullie stad of regio de JCI'ers uit Europa aanspreekt? Neem in je antwoord op deze vraag in ieder geval de volgende aspecten mee:*

- *Wat heeft jullie stad of regio te bieden aan JCI'ers uit Europa?*
- *Wat levert het Europees Congres jullie stad of regio op?*
- *Wat zijn jullie eerste programma ideeën?*

**2. Wat is de bereikbaarheid van jullie stad/regio?**

*Bezoekers zullen op verschillende manieren naar Nederland reizen, maar houd er rekening mee dat veel met het vliegtuig komen.*

- *Wat is de dichtstbijzijnde luchthaven?*
- *Hoe reizen de bezoekers vanaf de luchthaven naar jullie stad/regio?*

**3. Op welke locaties gaat het Europees Congres plaatsvinden?**

*In de bijlage is opgenomen wat voor locaties beschikbaar moeten zijn en voor hoeveel personen. Het is voor bezoekers prettig indien de locaties of loopafstand of fietsafstand van elkaar bevinden. Neem in je antwoord op deze vraag de volgende aspecten mee:*

- *Welke locaties in jullie stad/regio voldoen hier aan?*
- *Hoe verplaatsen de bezoekers zich tussen de verschillende locaties?*
- *Welke hotelopties zijn er?*

*Het volstaat om opties te noemen. Deze vraag is bedoeld om jullie te helpen bepalen of jullie stad of regio voldoende opties heeft om de bezoekers van het Europees Congres te ontvangen.*

**4. Met welke bedrijven en overheden ga je samenwerken?**

*Een Europees Congres is ideale manier om de bedrijven in jullie stad of regio internationaal op de kaart te zetten. Maar ook overheden werken graag samen om de stad of regio internationaal te promoten.*

- *Met welke bedrijven ga je samenwerken om jullie stad of regio internationaal bij JCI op de kaart te zetten?*
- *Welke mogelijkheden voor subsidies van gemeente, regio of provincie zijn er?*

**5. Hoe ga je de Europese Conferentie financieren?**

*Wij verwachten nog geen gedetailleerde begroting. Maar het is wel goed om alvast in kaart te brengen welke inkomsten jullie hebben (ticketverkoop, sponsoring, subsidies) en welke uitgaven jullie kunnen verwachten (locaties, marketing, eten/drinken etc).*

*Neem hierin ook mee wat je eventueel door middel van barterdeals kan financieren.*

## Richtlijnen voor een Europees Congres

Ga uit van een deelnemersaantal tussen de 1750 en de 2250 voor een congres van 4 dagen.

De volgende evenementen moeten georganiseerd kunnen worden:

- Openings Ceremony (ruimte groot genoeg voor de deelnemers, een podium en een aparte wachtruimte voor ongeveer 50 VIPS)
- General Assembly (ruimte met podium voor de JCI en Area Executives, schoolopstelling voor Nationaal Voorzitters en Deputy's en daarachter theateropstelling voor toeschouwers)
- Seminar rooms (minimaal 5 ruimtes waar workshops en keynotes gegeven kunnen worden, grootte kan wisselen van 50 tot 200 man, deze ruimtes kunnen evt ook gebruikt worden voor recepties)
- Sluitings Ceremony (ruimte groot genoeg voor een (seated) dinner voor de deelnemers en een podium)
- Locaties voor national parties in de avond

## Hotels

- Er moeten voldoende hotelkamers in de stad zijn om alle deelnemers te huisvesten.
- Het headquarters hotel dient op korte afstand van de centrale locatie van het congres te liggen
- Het is aan te raden om hotels in verschillende prijsklassen te benoemen.